

Beleidsplan 2023/2024 Stichting Laat Letters Leven.

1. Strategie (niet jaar afhankelijk):

De stichting heeft ten doel:

- a. het realiseren van producties op basis van tekst;
- b. het bevorderen van creativiteit en samenwerking tussen (artistieke) disciplines;
- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- d. het uitvoeren van vorenstaande door het betrekken van de door de culturele sector vergeten groep acteurs. Deze groep bestaat uit mensen die niet aangenomen worden door reguliere opleidingen in de culturele sector, alsmede gehandicapten en ouderen;
- e. het in de producties uitlichten van actieve issues in de maatschappij en geschiedenis en deze ook van de andere kant belichten.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het vergaren van middelen uit onder meer subsidies en donaties;
- b. het uitvoeren van projecten waarin de onder het vorige kopje gemelde doelstelling dit tot uiting komt.

De stichting heeft de volgende financiële doelstellingen:

- a. het aanbieden van kosteloze opleiding en coaching aan de deelnemers van de producties;
- b. het openbaar maken van de producties zonder winstoogmerk;

De stichting heeft de volgende bestemming voor het liquidatiesaldo:

- a. bij liquidatie van de stichting zal, indien er een positief saldo is, dit saldo overgemaakt worden naar stichting Theater Olympus voor hun doel theater voor gehandicapten.

2. Missie (niet jaar afhankelijk):

Werkzaamheden van de instelling zijn:

- a. het realiseren van producties op basis van tekst;
- b. het bevorderen van creativiteit en samenwerking tussen (artistieke) disciplines;
- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- d. het uitvoeren van vorenstaande door het betrekken van de door de culturele sector vergeten groep acteurs. Deze groep bestaat uit mensen die door omstandigheden geen aanspraak kunnen maken op reguliere opleidingen in de culturele sector, alsmede gehandicapten en ouderen;
- e. het in de producties uitlichten van actieve issues in de maatschappij en geschiedenis en deze ook van de andere kant belichten;
- f. het opleiden en coachen van deelnemers aan de producties.

3. Toekomstige projecten (voor zover nu bekend):

- a. Killig the Highway II, miniserie over het leven van een familie, die meerdere vormen van criminaliteit aankaart.
- b. Een verleden zonder toekomst, verfilming van een avonturen roman met dezelfde titel, melodrama, welke veel aspecten van het leven aangrijpt.

- c. Meerdere projecten waar onze deelnemers met passie en plezier aan mee kunnen werken en bijdragen aan de doelstellingen van onze stichting.
- d. De stichting heeft tot doel om steeds nieuwe projecten te starten, zodat meer mensen uit de doelgroep een kans maken om deel te nemen.

4. Werving van gelden (project afhankelijk):

De stichting werft o.a. door:

- a. crowdfunding;
- b. zoeken naar sponsors;
- c. ontvangen van giften die aangeboden worden, mits deze giften niet van een bron afkomstig zijn die een smet op de stichting kunnen werpen.

5. Beschikken over het vermogen van de stichting (niet jaar afhankelijk):

Het vermogen van de stichting is enkel beschikbaar voor:

- a. het betalen van kosten die de productie aangaan. Denk hierbij aan het huren van camera's, licht, geluid, locaties en het inhuren van specialisten voor het monteren van de film of serie.
- b. het betalen van onkosten van het bestuur die rechtstreeks verband houden met het uitvoeren van werkzaamheden aangaande de productie. Denk hierbij aan o.a. het printen van juridische documenten, scripts en andere aanverwante documenten, reiskosten voor zakelijk noodzakelijke reizen en andere aan de productie gerelateerde kosten. Binnen de wettelijke grenzen die hiervoor gelden.
- c. het vermogen wordt beschikt door de voorzitter en de penningmeester. De overige bestuursleden en medewerkers hebben geen toegang tot de rekening van de stichting.
- d. het vermogen wordt beheerd door de penningmeester en in geval van diens afwezigheid door de voorzitter. Zo wordt gegarandeerd dat het vermogen enkel aan de hierboven beschreven doelen wordt uitgegeven door middel van een declaratie of factuur van de ontvanger.

6. Uitkeringen beleid van de stichting (niet jaar afhankelijk):

- a. geldelijke uitkeringen zullen enkel plaatsvinden op basis van een ingediende declaratie of factuur.
- b. de declaratie of factuur moet voldoen aan de eisen van de wet en de doelstellingen van de stichting.
- c. uitbetaling zal enkel plaatsvinden indien er voldoende vermogen beschikbaar is en aan alle eisen is voldaan.

7. Beschrijving van de taakstelling en bestuursverhoudingen binnen het bestuur (niet jaar afhankelijk):

Voorzitter: Tracey van Eijk

- is het gezicht van de stichting;
- leidt de vergaderingen van zowel bestuur als leden;
- initiatieven nemen voor het leiden van de stichting;
- coördineren en uitvoeren van bestuurswerkzaamheden;
- leidinggeven aan het dagelijks bestuur van de stichting.

Secretaris: Robin Verstraeten

- voorbereiden van vergaderingen (inclusief agenda);
- verslagleggen van vergaderingen (inclusief notuleren);
- advies geven over de uitvoering van besluiten;
- administratieve werkzaamheden, zoals het ontvangen en inscannen van poststukken voor de vereniging, het beheren van de mailboxen, het beheren van het archief van de vereniging en het opstellen van jaarverslagen;
- ondersteuning van de voorzitter en andere bestuursleden;
- vragen en verzoeken beantwoorden en waar nodig doorsturen naar andere bestuursleden;
- controleren en tijdig aanleveren van benodigde informatie en stukken voor vergaderingen, voor het functioneren van bestuursleden en voor overige beslissingsmomenten;
- bewaakt procedures en voortgang van de gemaakte afspraken;
- overige werkzaamheden die niet bij andere bestuursleden in het takenpakket vallen.

Penningmeester: Tasmara van Loon

- alles wat met geld te maken heeft gaat langs de penningmeester;
- beheren van de bankrekening;
- fondswerving;
- declaraties ontvangen en uitbetalen na goedkeuring;
- boekhouding bijhouden van inkomsten en uitgaven (via boekhoudsysteem);
- zorgen voor het financieel jaarverslag voor de belastingdienst;
- facturen versturen indien van toepassing;
- marketing van de stichting.

8. Omschrijving van de uitvoering van het beleid en toezicht daarop door het bestuur (niet jaar afhankelijk):

- a. het bestuur van de stichting komt met regelmaat bij elkaar om toe te zien op de uitvoering van het beleid. Dit is tijdens de repetities en opnames van een productie met meer regelmaat dan in de periodes tussen de producties in. Wel wordt er minimaal maandelijks contact onderhouden om alles in goede banen te leiden.
- b. tijdens een productie is minimaal één bestuurslid aanwezig bij iedere repetitie of opname om te zorgen dat het beleid uitgevoerd wordt zoals bedoeld.

9. Vermogen van de instelling (2023-2024):

- a. Stichting Laat Letters Leven is lange tijd slapend geweest, daarom is er geen vermogen in de stichting aanwezig.
- b. voor de huidige productie Killing the Highway II moet de fondswerving nog opgestart worden in 2024, hiermee wordt vermogen opgebouwd voor de stichting om te gaan draaien in 2025.
- c. de stichting heeft geen winstoogmerk en het geld wat ontvangen wordt zal enkel besteed worden aan de activiteiten van de stichting zoals in de koppen hierboven beschreven.

9. Vermogen van de instelling (2023-2024):

- a. Stichting Laat Letters Leven is lange tijd slapend geweest, daarom is er geen vermogen in de stichting aanwezig.

b. voor de huidige productie Killing the Highway II moet de fondswerving nog opgestart worden in 2024, hiermee wordt vermogen opgebouwd voor de stichting om te gaan draaien in 2025.

c. de stichting heeft geen winstoogmerk en het geld wat ontvangen wordt zal enkel besteed worden aan de activiteiten van de stichting zoals in de koppen hierboven beschreven.

10. financiële prognose (2023-2024):

Verwachtingen 2023:

Tot 28 mei 2023 hadden wij nog geen verwachtingen daar de Stichting Laat Letters toen nog slapende was. We hadden vanaf 28 mei 2023 de verwachting om in 2024 te gaan repeteren voor het project Killing the Highway II. Eerst om de week en daarna iedere week.

Verwachtingen 2024:

Repetitieruimte huur voor Killing the Highway II: 11 februari t/m 12 mei 2 wekelijks 50 euro per keer. Deze zijn zoals verwacht afgerond.

Repetitieruimte huur voor Killing the Highway II: 1 september t/m januari 2025 50 euro per week.

11. Cijfermatig overzicht van de uitkeringen conform doelstelling (2023-2024):

a. omdat de stichting slapend is geweest zijn er nog geen uitkeringen gedaan in 2023.

b. in 2024 zijn de kosten gefinancierd door de voorzitter van de stichting.

c. fondswerving wordt augustus 2024 opgestart.

12. Marketing naar buiten toe (2023-2024):

a. In 2023 zijn kandidaat-acteurs (uit de doelgroep die eerder in het beleidsplan genoemd is) aangetrokken voor de komende productie. Hiervoor is het netwerk van de voorzitter en acteurs, maar ook social media gebruikt.

b. in 2024 presenteert de stichting zich naar buiten met het project Killing te Highway II via social media.

c. fondswerving wordt in 2024 opgestart en zal ook via social media worden gecommuniceerd via de kanalen van het lopende project Killing the Highway II.

d. vanaf mei 2024 op de website van de Stichting, ons doel en onze doelgroep benoemd in de documenten die aanwezig zijn.

e. augustus/september 2024 bouw van een verbeterde website die ons doel en onze doelgroep nog beter profileren.

13. Activiteiten 2023/2024 (exclusief de marketing naar buiten toe):

a. In 2023 zijn kandidaat-acteurs aangetrokken (uit de doelgroep die eerder in het beleidsplan genoemd is) voor de komende productie.

b. In oktober 2023 is de repetitieplanning gemaakt voor 2024.

c. In 2024 van 11-2 t/m 12-5 auditie-repetities met acteerlessen.

d. 12-5 Selectie van de definitieve acteurs.

e. 1-9-2024 t/m 31-1-2025 repetities met definitieve cast en verbeteren acteercapaciteiten door acteerlessen (o.a. tekstbehandeling m.b.t. monologen en dialogen, emotie- en spelbeleving, improviseren, presenteren en bewegen voor de camera.). Individuen worden persoonlijk ondersteund in hun ontwikkeling, alsook het groepsproces in het algemeen.

f. vanaf augustus 2024 fondswerving voor opnames in 2025.